



## Gut zu wissen «to do» Liste rund um Schwangerschaft und Geburt

### *Nach der Geburt*

- **Geburtsurkunde** beantragen beim Standesamt des Krankenhauses, in dem Sie entbunden haben
- **Krankenversicherung für das Kind** bei der Krankenkasse von Mutter oder Vater beantragen
- **Mutterschaftsgeld** - Geburtsurkunde der Krankenkasse zuschicken
- **Elternzeit** schriftlich beim Arbeitgeber beantragen, spätestens sieben Wochen vor Beginn der Elternzeit
- **Elterngeld** beantragen beim Zentrum Bayern Familie und Soziales (Antrag erhältlich unter [www.zbfs.bayern.de](http://www.zbfs.bayern.de)) **Servicetelefon des BMFSFJ zu Elternzeit/ -geld: 030 201 791 30**
- **Kindergeld** beantragen und evtl. **Kindergeldzuschlag** bei der Agentur für Arbeit  
Postanschrift: Familienkasse Bayern Süd, 93013 Regensburg  
Familienkasse-Bayern-Sued@arbeitsagentur.de, Telefon 0800-4555530  
*Bitte beachten:* Steuer-IDNr. von Antragsteller und Baby muss eingetragen werden
- **Empfänger von Arbeitslosengeld II:** Geburt des Kindes dem Job Center wegen Mehrbedarf mitteilen
- **Wohngeldbezieher:** Geburt des Kindes der Wohngeldstelle melden
- **Nichteheliche Kinder:** Vaterschaftsanerkennung beim Jugendamt oder Standesamt (auch vor der Geburt möglich). Wenn Sie möchten, können Sie beim Jugendamt das gemeinsame Sorgerecht beantragen
- **Alleinerziehende:** Das Jugendamt kümmert sich auf Antrag um:
  - die Vaterschaftsanerkennung für Ihr Kind
  - die Unterhaltsverpflichtung des Vaters
  - Beistandschaft

Bei weiteren Fragen stehen wir Ihnen vor der Geburt und auch nach der Geburt gerne zur Verfügung.

### Staatlich anerkannte Beratungsstelle für Schwangerschaftsfragen

Wittelsbacherstraße 53 · 83022 Rosenheim

Telefon: +49 (0) 8031 392-6205 · Fax: +49 (0) 8031 392-96205

Terminvereinbarung telefonisch oder per E-Mail erforderlich!

**[schwangerenberatung@ira-rosenheim.de](mailto:schwangerenberatung@ira-rosenheim.de)**